CLAUDIO
DI VENTURA
Data firma da PC:
2026-10-15 14:07:19 (UTC)
Data scadenza certificato:
2027-11-29 08:10:53 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 259 del 15-10-2026

Registro generale n. 772

Oggetto: ***DECISIONE DI CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL MEDESIMO D.LGS., PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI ZANZARIERE PRESSO I LOCALI SCOLASTICI DELLA SCUOLA DI SANTA PETRONILLA. COPERTURA FINANZIARIA SU VOCE B.1 DEL Q.E. APPROVATO CON DGC N. 86/2026. CIG: BD420DBA73.***

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che l'art. 17, comma 1, del D. Lgs 36/2023 prevede: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

PREMESSO che**:**

- il Comune di Roseto degli Abruzzi provvede alla gestione e manutenzione del patrimonio comunale, con particolare riferimento agli edifici scolastici ed ai locali destinati alle attività educative e didattiche;
- tra gli obiettivi dell'Amministrazione rientra il mantenimento delle condizioni di sicurezza, salubrità, comfort ambientale e corretta fruibilità degli ambienti scolastici comunali;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 86/2026 è stato approvato da ultimo il Quadro Economico (QE) relativo all'intervento in oggetto, il quale prevede alla voce B.1 - "Lavori e forniture in economia, previsti in progetto esclusi dall'appalto (IVA 22%)" la necessaria copertura finanziaria per l'esecuzione di interventi diretti da parte dell'Ente;
- presso i locali della scuola di Santa Petronilla, adibiti a mensa, è stata rilevata la necessità di migliorare le condizioni di aerazione e protezione degli ambienti interni durante il periodo primaverile ed estivo;

CONSIDERATO che:

- durante i periodi maggiormente caldi, l'apertura delle finestre necessaria a garantire l'aerazione naturale dei locali comporta il frequente ingresso di insetti all'interno delle aule e degli ambienti scolastici, arrecando disagio durante lo svolgimento delle attività didattiche;
- nel corso delle verifiche effettuate dal Settore II – Area Tecnica e Manutenzione sono state raccolte le segnalazioni e richieste formulate dal personale scolastico nonché dai rappresentanti dei genitori degli alunni frequentanti il plesso scolastico;
- nel corso delle interlocuzioni avute con il personale utilizzatore degli ambienti è emerso come la soluzione con zanzariere fisse rappresenti la scelta maggiormente idonea sotto il profilo funzionale e manutentivo, risultando meno soggetta a danneggiamenti accidentali da parte dei bambini rispetto a sistemi mobili o removibili;
- la soluzione tecnica individuata mediante installazione di zanzariere fisse con rete in alluminio consente di garantire maggiore stabilità, durabilità nel tempo e minori esigenze manutentive;

DATO ATTO che il Comune di Roseto degli Abruzzi intende intervenire in merito al fine di migliorare le condizioni di salubrità, comfort e fruibilità dei locali scolastici della scuola di **Santa Petronilla**, mediante installazione di zanzariere fisse a protezione degli ambienti interni;

CONSIDERATO che questo Ente non dispose di professionalità/competenze sufficienti e/o appositamente dedicate a svolgere in tempi ristretti le prestazioni professionali sopra descritte, stante le competenze specialistiche necessarie per svolgere autonomamente detti lavori;

TENUTO CONTO che, per le ragioni sopra indicate, vi è l'esigenza di affidare ad un operatore economico in possesso della necessaria esperienza e professionalità nel settore, in grado di garantire la corretta esecuzione dei lavori di fornitura e posa in opera di zanzariere presso i locali scolastici della scuola di **Santa Petronilla**;

CONSIDERATO che è stata esperita un'indagine preliminare di mercato volta ad individuare l'operatore economico che presentasse il preventivo con migliore offerta basata sul criterio del minor prezzo;

PRESO ATTO del preventivo pervenuto ed acquisito agli atti con rif. Prot. 58533 del 14/10/2026 da parte della ditta DI MARCO ARREDO avente sede legale in VIA SAVINI 6 - 64024 - NOTARESCO (TE) P.IVA: 01001330677;

RITENUTA congrua l'offerta presentata dalla predetta ditta per la fornitura in oggetto al costo complessivo di **€ 800,00** oltre IVA 22% pari a € 176,00 ed un importo complessivo di € 976,00;

RILEVATO che la spesa complessiva derivante dal sopra citato preventivo trova piena copertura finanziaria all'interno delle somme accantonate per la citata **voce B.1 del Quadro Economico approvato con DGC n. 86/2026**;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro...";

DATO ATTO che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, attraverso il proprio RASA, ha proceduto ad iscriversi nell'elenco delle stazioni Appaltanti di cui all'articolo 63 del D. Lgs 36/2023;

RICHIAMATO il comma 1 lett. a) dell'art. 50 del d.lgs 36/2023 che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 150.000 prevede la possibilità di procedere all'appalto del servizio tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che per l'appalto del servizio in oggetto questa amministrazione intende avvalersi della PCP di ANAC, conformemente al disposto dell'art. 2 commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

DATO ATTO QUINDI che trattandosi di Affidamento di lavori escluso IVA d'importo inferiore ad € 150.000,00 si è ritenuto espletare una procedura di affidamento diretto, l'espletamento a cura del RUP per la specifica procedura nella figura dell'arch. Marco Luigi Lucidi:

- procedura n. PCP-20261007-01973;
- soggetti invitati a presentare offerta di preventiva ditta DI MARCO ARREDO;

DATO ATTO che ai fini del rispetto del principio di rotazione disciplinato dall' art. 49 del nuovo Codice degli Appalti D.lgs 36/2023, l'affidamento di che trattasi avviene in conformità all'applicazione dello stesso, atteso che il soggetto invitato a presentare offerta di preventivo non corrisponde a precedente operatore economico;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto intende perseguire: l'affidamento dei lavori relativi all'intervento di fornitura e posa in opera di zanzariere presso i locali scolastici della scuola di Santa Petronilla;
- l'oggetto del contratto: l'affidamento dei lavori relativi all'intervento di fornitura e posa in opera di zanzariere presso i locali scolastici della scuola di Santa Petronilla. Ai sensi dell'art. 58 c. 2 del d.lgs 36/2023 si precisa che l'appalto costituisce un unico lotto funzionale unitario non frazionabile, in quanto trattasi di lavorazioni omogenee la cui esecuzione con operatori distinti risulterebbe impraticabile e dilaterebbe i tempi;
- il valore economico stimato del servizio: è pari ad € 800,00 oltre IVA 22% pari a € 176,00 ed un importo complessivo di € 976,00 IVA inclusa;

- la forma del contratto: ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione di lettera commerciale secondo l'uso del commercio in modalità elettronica;
- le clausole ritenute essenziali sono previste nello schema di lettera e attengono a: luogo di svolgimento, durata, tempi di consegna, corrispettivo e modalità di pagamento, obbligo di non concludere contratti con ex dipendenti (pantouflage) e risoluzione per mancato rispetto dei Patti d'integrità;
- la modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ad operatore economico iscritto all'albo fornitori della stazione appaltante - piattaforma PCP dell'ANAC;
- la modalità di pagamento: tramite fattura elettronica con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 ai fini della relativa liquidazione;

PRESO ATTO CHE:

- il Codice CPV relativo all'appalto è 39525500-3 – Zanzariere;
- è stato acquisito il seguente CIG tramite il sistema telematico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione: BD420DBA73;

FATTO PRESENTE che la spesa necessaria per l'esecuzione dei lavori di cui alla presente determinazione trova integrale copertura finanziaria nel CAP. 2623/1 ad oggetto "COLLEGAMENTO E SISTEMAZIONE ESTERNA SCUOLE SANTA PETRONILLA FINANZIATO DA AVANZO INVESTIMENTI", quale quota parte delle somme stanziate all'interno della voce B.1 del Q.E. approvato con DGC n. 86/2026;

DATO ATTO che la documentazione pervenuta dall' O.E. è stata registrata agli atti dell'ente (Modelli All_1, All_2, All_3, All_4, All_5, All_6) comprensiva del Patto di Integrità e delle dichiarazioni sui requisiti generali;

VERIFICATO il possesso dei requisiti di carattere generale dichiarati in sede di gara e acquisita la regolarità contributiva tramite DURC con protocollo INPS_52775368 avente scadenza di validità al 12/02/2027;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse (art. 16 Dlgs 36/2023 e art. 6-bis L. 241/90) in capo al RUP e al firmatario del presente atto;

DATO ATTO che le lavorazioni dovranno essere svolte secondo le modalità dettagliate nell'allegato schema di lettera di invito;

DATO ATTO che la documentazione pervenuta dall' O.E. con PEC è stata registrata agli atti dell'ente con prot. 58533 del 14/10/2026 a fronte della richiesta a mezzo PEC fatta dall' Ente con rif. Prot 57341del 07/10/2026:

- Modello All_1 Dichiarazione resa dall'operatore economico invitato in merito ai requisiti di ordine generale
- ex art. 94-95, e di idoneità professionale ex art. 100, comma 1, lettera a) del D.lgs 36/2023
- 2. Modello Allegato_2_consenso privacy;
- 3. Modello Allegato_3 Patto di integrità;
- 4. Modello Allegato_4_identificazione titolare effettivo;
- 5. Modello Allegato_5_dichiarazione conflitto interessi;
- 6. Modello Allegato_6_ Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari

VISTA IN PARTICOLARE l'offerta di preventivo pervenuto ed acquisito agli atti con rif. Prot 58533 del 14/10/2026 da parte della ditta DI MARCO ARREDO avente sede legale in VIA SAVINI 6 - 64024 - NOTARESCO (TE) P.IVA: 01001330677 si perviene al seguente importo di aggiudicazione:

- IMPORTO AGGIUDICAZIONE: Importo di € 800,00 oltre IVA 22% pari a € 176,00 ed un importo complessivo di € 976,00;

DATO ATTO della seguente modalità dell'appalto: a corpo;

VISTA:

- la deliberazione di Giunta n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Misure generali e Scheda monitoraggio;
- l'allegato 9 Misure specifiche e Scheda monitoraggio ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO;
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - *assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del* RUP *e dei dipendenti coinvolti nelprocedimento;*
    - *patti di integrità;*
    - *pantouflage;*
    - *obbligo di fornire i dati necessari alla identificazione del titolare effettivo;*
- le misure specifiche di seguito riportate:

ROTAZIONE NEGLI AFFIDAMENTI	*S7 Misure di rotazione*	*ESPLICITA ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE IN TUTTI GLI ATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO*
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	*S1 Misure di controllo*	*ESPLICITA ATTESTAZIONE CHE IL CALCOLO DELL'IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO E' AVVENUTO NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DEL D. LGS. 36/2023*
RISPETTO DEL DIVIETO DI FRAZIONAMENTO ARTIFICIOSO DEGLI APPALTI	*S1Misure di controllo*	*COMUNICAZIONETRIMESTRALE ALL'UFFICIO CONTROLLI DEGLI AFFIDAMENTI DI IMPORTO APPENA INFERIORE ALLA SOGLIA MINIMA A PARTIRE DALLA QUALE NON SI POTREBBE PIU' RICORRERE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO .*
TRASPARENZA PROFESSIONALITA' DEL RUP	*S2 Misure di trasparenza*	*LINK ALLA PUBBLICAZIONE DEL CV DEL RUP, SE DIRIGENTI O TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. N. 33/2013 PER FAR CONOSCERE CHIARAMENTE I REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ*
Espressa regolazione nei capitolati per appalti di servizi e forniture dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione con tempistiche e modalità prestabilite	*S4 Misure di regolamentazione*	*VERIFICA NEL CAPITOLATO DELLA PREVISIONE*

DATO ATTO che:

- le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- la misura relativa alla comunicazione all'ufficio controlli non deve essere attuata, dato l'importo ampliamente al di sotto della soglia a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto;
- la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all'articolo 49 del codice dei contratti;
- per la misura relativa alla attestazione che l'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/2023, si richiama quanto esposto nel testo della determinazione, ad esplicitazione delle modalità di scelta del contraente nonché dai contenuti della lettera di invito e della determinazione dei corrispettivi messa a base di RdO ed allegata alla presente;
- per quanto riguarda la professionalità del RUP, si precisa che, per il Tecnico individuato, il cui curriculum non è

pubblicato sul portale "Amministrazione Trasparente" in quanto non ricopre la qualifica di Dirigente o Posizione Organizzativa, il possesso dei requisiti di cui all'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico è stato verificato e accertato dal Dirigente competente.

- ai fini della massima trasparenza, gli incarichi di elevata qualificazione conferiti a personale in possesso di titoli pubblicati sono consultabili al seguente link: https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=8753&category=4&subcategory=14

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "*Procedure per l'Affidamento dei Lavori, Servizi e forniture*", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 346/2026 che si allega;

D E T E R M I N A

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento:

1 DI PRENDERE E DARE ATTO della procedura fin qui svolta, in esecuzione di quanto disposto all'art. 17 del D.lgs 36/2023 per quanto di competenza;

2 DI RICHIAMARE la Delibera di Giunta Comunale n. 86/2026 mediante la quale è stato approvato da ultimo il Quadro Economico (Q.E.) relativo all'intervento di fornitura e posa in opera di zanzariere presso i locali scolastici della scuola di Santa Petronilla, il quale prevede la copertura finanziaria per i lavori in economia alla voce B.1;

3 DI DISPORRE l'affidamento diretto immediatamente efficace dei lavori relativi all'intervento di fornitura e posa in opera di zanzariere presso i locali scolastici della scuola di Santa Petronilla all'aggiudicatario ditta DI MARCO ARREDO avente sede legale in VIA SAVINI 6 - 64024 - NOTARESCO (TE) P.IVA: 01001330677, alle seguenti risultanze economiche:

- IMPORTO AGGIUDICAZIONE: Importo di € 800,00 oltre IVA 22% pari a € 176,00 ed un importo complessivo di € 976,00;
- MODALITÀ DELL'APPALTO: A corpo;

4 DI DARE ATTO che ai sensi di quanto disposto dall'art. 55, del D. Lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione del contratto avrà luogo entro i successivi 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento e non si applicano i termini dilatori;

5 DI PRECISARE:

a) che il contratto verrà stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, secondo le condizioni e le clausole riportate nello Schema di lettera commerciale;

b) che il contratto sarà risolutivamente condizionato al venir meno dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

6 DI DARE ATTO che gli elementi identificativi della procedura sono i seguenti:

- Codice Identificativo Gara CIG: BD420DBA73

7 DI DARE ATTO che la fornitura in oggetto dovrà essere completata entro i termini previsti dallo schema di lettera commerciale e comunque non oltre 30 giorni dalla data di sottoscrizione dello stesso;

8 DI IMPEGNARE quindi per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000, le somme come sotto riportate a favore dell'Aggiudicatario ditta DI MARCO ARREDO (P.IVA: 01001330677), a valere sulle somme accantonate alla voce B.1 del Q.E. approvato con D.G.C. n. 86/2026 come segue :

CAP. 2623 ad oggetto COLLEGAMENTO E SISTEMAZIONE ESTERNA SCUOLE SANTA PETRONILLA FINANZIATO DA AVANZO INVESTIMENTI - codice 04.02-2.02.01.09.003		
Esercizio Finanziario 2026		Importo
A	IMPORTO PER AFFIDAMENTO	€ 800,00
B	*IVA 22%*	€ 176,00
	SOMMANO A+B	€ 976,00

9 DI DISPORRE l'aggiudicazione e AUTORIZZARE la sottoscrizione mediante invio telematico di lettera commerciale, per lo svolgimento delle prestazioni tecnico professionali in oggetto alla Ditta come sopra individuato;

10 DI APPROVARE lo schema di lettera secondo l'uso del commercio, allegata alla presente;

11 DI PRECISARE:

– che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

– che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale, nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

12 DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

13 DI RENDERE NOTO ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90,è il Funzionario E.Q. Arch. Marco Luigi Lucidi;

14 DI DARE ATTO che in caso di inerzia per le successive fasi del Contratto il titolare del potere sostitutivo è, per le pertinenti fasi, il Dirigente del Settore II ing. Claudio Di Ventura e il Segretario Generale;

15 DI TRASMETTERE, la presente determinazione al Dirigente dei servizi finanziari per quanto di competenza;

16 DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'. art 191 del TUEL;

17 DI PRECISARE che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente e che per il presente provvedimento, la

trasparenza dei dati già prevista dall'art. 1, co. 32 della l. 190/2012 e ora indicata nell'art. 28, co. 3 del nuovo codice, è assolta mediante comunicazione tempestiva degli stessi, cioè nell'immediatezza della loro produzione, alla BDNCP tramite SIMOG (cfr. Comunicato congiunto ANAC-MIT, delibera 582 del 13 dicembre 2023). Pertanto le stazioni appaltanti pubblicano in "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", il link tramite il quale si accede alla sezione della BDNCP dove sono pubblicate, per ogni procedura di affidamento associata a un CIG, tutte le informazioni che le stazioni appaltanti hanno trasmesso attraverso SIMOG. Il presente atto è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

ING. CLAUDIO DI VENTURA